



**Администрация Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.11.2024 № 5608

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета  
Городецкого муниципального округа Нижегородской  
области муниципальным бюджетным и  
муниципальным автономным учреждениям субсидий  
на иные цели**

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Городецкого муниципального округа Нижегородской области муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий на иные цели.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 29.12.2022 № 3921 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Городецкого муниципального округа Нижегородской области муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий на иные цели»;

- постановление администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 17.02.2023 № 509 «О внесении изменения в постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 29.12.2022 № 3921»;

- постановление администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 25.05.2023 № 2230 «О внесении изменения в постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 29.12.2022 № 3921»;

- постановление администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 31.05.2023 № 2364 «О внесении изменения

в постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 29.12.2022 № 3921»;

- постановление администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 16.08.2023 № 3871 «О внесении изменения в постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 29.12.2022 № 3921»;

- постановление администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 30.08.2023 № 4075 «О внесении изменения в постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 29.12.2022 № 3921»;

- постановление администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 06.09.2023 № 4157 «О внесении изменения в постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 29.12.2022 № 3921»;

- постановление администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 21.11.2023 № 5799 «О внесении изменения в постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 29.12.2022 № 3921»;

- постановление администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 21.11.2023 № 5799 «О внесении изменения в постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 29.12.2022 № 3921»;

- постановление администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 15.12.2023 № 6303 «О внесении изменения в постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 29.12.2022 № 3921»;

- постановление администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 19.09.2024 № 4363 «О внесении изменения в постановление администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 29.12.2022 № 3921».

### 3. Установить, что:

а) пункты 2.1-2.2 Порядка, утвержденного настоящим постановлением, не применяются при предоставлении субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - субсидии на иные цели), осуществляющим в установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Нижегородской области, администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального округа;

б) предоставление бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели в порядке возмещения затрат (недополученных доходов), включая формирование и ведение реестра субсидий на иные цели, заключение соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, может осуществляться в том числе органами, не осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении указанных учреждений;

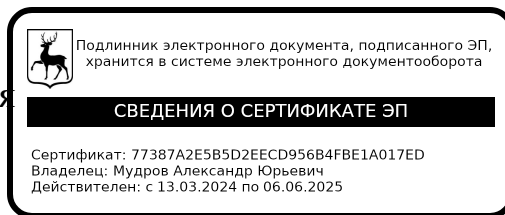
в) пункты 3.1 и 3.4 Порядка, утвержденного настоящим постановлением, не применяются при предоставлении субсидий на иные цели в порядке возмещения затрат (недополученных доходов).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 г.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа – начальника управления финансов администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области Макарычева А.В.

Глава местного самоуправления



А.Ю.Мудров

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок  
предоставления из бюджета Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области муниципальным бюджетным и муниципальным  
автономным учреждениям субсидий на иные цели  
(далее - Порядок)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее – учреждения) Городецкого муниципального округа субсидий из бюджета муниципального округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения, если иное не установлено муниципальными правовыми актами Городецкого муниципального округа Нижегородской области, как получателя средств бюджета Городецкого муниципального округа Нижегородской области (далее - главный распорядитель средств бюджета муниципального округа, ГРБС) или учреждения, осуществляющего в установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Нижегородской области, администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального округа, на предоставление субсидий.

Субсидии являются источником финансового обеспечения следующих расходов учреждений:

- а) приобретение основных средств, за исключением объектов недвижимости;
- б) проведение капитального ремонта объектов недвижимого имущества, включая разработку и экспертизу проектно-сметной документации, и ремонта особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждениями или приобретенного ими за счет средств, выделенных учреждениям органом местного самоуправления на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду),
- в) благоустройство территории;

г) выполнение мероприятий по предотвращению или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, проведение восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

д) выполнение мероприятий по устранению замечаний и предписаний контрольно-надзорных органов;

е) расходы, осуществляемые учреждениями в рамках своей уставной деятельности, за исключением расходов по нормативным затратам, входящим в муниципальное задание;

ж) реализацию мероприятий государственных и муниципальных программ;

з) возмещение затрат, а также недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг по ценам (тарифам), подлежащим в соответствии с законодательством Российской Федерации государственному регулированию;

и) другие расходы, осуществляемые учреждением в рамках уставной деятельности, не отнесенные к пунктам «а» - «з».

1.3. В соответствии с Порядком субсидии предоставляются на следующие цели:

**1.3.1. Муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Городецкого муниципального округа Нижегородской области:**

1.3.1.1. Субсидия в целях организации совещаний, круглых столов, конференций, форумов, обучающих мероприятий по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, участия в международных, межрегиональных бизнес-саммитах, бизнес-миссиях и другие мероприятия в рамках муниципальной программы «Развитие предпринимательства Городецкого муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество проведенных мероприятий (совещаний, круглых столов, конференций, форумов, единых информационных дней по вопросам развития малого и среднего предпринимательства).

1.3.1.2. Субсидия в целях проведения текущего ремонта в помещениях МБУ «Заволжский бизнес-инкубатор» в рамках муниципальной программы «Развитие предпринимательства Городецкого муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество выполненных мероприятий по текущему ремонту помещений учреждения.

1.3.1.3. Субсидия в целях развития материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере средств массовой информации в рамках муниципальной программы «Развитие информационного общества Городецкого муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг) и стоимостью приобретаемых Учреждением основных средств.

Результатом предоставления субсидии является количеством выполненных работ (услуг), количеством приобретенных основных средств.

**1.3.2. Муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет управление образования и молодежной политики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области:**

1.3.2.1. Субсидия в целях финансового обеспечения деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в рамках регионального проекта «Современная школа», обеспечивающего достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

Размер субсидии определяется сметой расходов на обеспечение деятельности созданных и функционирующих в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

Результатом предоставления субсидий является численность обучающихся в образовательных организациях, на базе которых созданы и функционируют центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

1.3.2.2. Субсидия в целях компенсации работникам за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в рамках муниципальной программы «Развитие образования Городецкого муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется размером компенсации за один час (день) работы, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области, количества часов (дней) работы и количества педагогических работников образовательных организаций.

Результатом предоставления субсидий является число педагогических работников образовательных организаций, обеспеченных компенсацией за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.3.2.3. Субсидия в целях организации горячего бесплатного питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в рамках муниципальной программы «Развитие образования Городецкого муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется исходя из контингента учащихся начальных классов общеобразовательных организаций, стоимости питания в день в соответствии с муниципальным контрактом, количества учебных дней в году.

Результатом предоставления субсидий является численность обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, обеспеченных горячим бесплатным питанием.

1.3.2.4. Субсидия в целях предоставления ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется исходя из контингента классных руководителей общеобразовательных организаций и суммы вознаграждения в месяц.

Результатом предоставления субсидий является численность педагогических работников образовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство.

1.3.2.5. Субсидия в целях обновления автобусного парка для перевозки детей в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов по финансовой аренде (лизингу) транспортных средств для перевозки детей.

Результатом предоставления субсидий является обновление автобусного парка для перевозки детей.

1.3.2.6. Субсидия в целях ремонта, оснащения и технического обслуживания автотранспортных средств образовательных организаций в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество выполненных мероприятий по ремонту, оснащению и техническому обслуживанию автотранспортных средств образовательных организаций.

1.3.2.7. Субсидия в целях проведения капитального и текущего ремонта в образовательных организациях в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется в соответствии с актом обследования объекта недвижимого имущества, подлежащего капитальному ремонту, сметой расходов на проведение капитального ремонта, а также других документов и материалов, необходимых для оценки потребности в субсидии.

Результатом предоставления субсидий является количество мероприятий по капитальному и текущему ремонту в образовательных организациях.

1.3.2.8. Субсидия в целях содержания территорий образовательных организаций в соответствии с нормативными требованиями в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество мероприятий по содержанию территорий образовательных организаций в соответствии с нормативными требованиями.

1.3.2.9. Субсидия в целях оплаты услуг по разработке проектно-сметной документации в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется на основании перечня и стоимости планируемых услуг (работ), а также других документов и материалов, необходимых для оценки потребности в субсидии.

Результатом предоставления субсидий является количество услуг (работ) по разработке проектно-сметной документации.

1.3.2.10. Субсидия в целях приведения в образовательных организациях условий содержания и воспитания детей в соответствии с требованиями контрольно-надзорных органов в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество мероприятий по приведению в образовательных организациях условий содержания и воспитания детей в соответствии с требованиями контрольно-надзорных органов.

1.3.2.11. Субсидия в целях проведения капитального ремонта в полном объеме и оснащения средствами обучения и воспитания образовательных организаций в рамках реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования на период 2022 - 2026 годов в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

Размер субсидии определяется в соответствии с актом обследования объекта недвижимого имущества, подлежащего капитальному ремонту, сметой расходов на проведение капитального ремонта, а также других документов и материалов, необходимых для оценки потребности в субсидии.

Результатом предоставления субсидий является количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания.

1.3.2.12. Субсидия в целях трудоустройства граждан на общественные работы в образовательные организации в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество трудоустроенных граждан на общественные работы в образовательные организации.

1.3.2.13. Субсидия в целях выполнения мероприятий по исполнению требований по антитеррористической защищенности объектов в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество выполненных мероприятий по исполнению требований по антитеррористической защищенности объектов.

1.3.2.14. Субсидия в целях выполнения мероприятий по созданию доступной среды для инвалидов в образовательных организациях в рамках муниципальной программа «Развитие образования муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество объектов, в которых обеспечены условия доступности для инвалидов.

1.3.2.15. Субсидия в целях исполнения полномочий по финансовому обеспечению осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется исходя из норматива финансового обеспечения осуществления присмотра и ухода, контингента детей – инвалидов, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией организаций, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующей образовательные программы дошкольного образования.

Результатом предоставления субсидий является численность детей – инвалидов, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, получающих финансовое обеспечение по осуществлению присмотра и ухода.

1.3.2.16. Субсидия в целях исполнения полномочий по финансовому обеспечению двухразовым бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется исходя из норматива финансового обеспечения мероприятий по организации двухразового бесплатного питания, контингента обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам.

Результатом предоставления субсидий является численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих двухразовое бесплатное питание в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам.

1.3.2.17. Субсидия в целях трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные работы в свободное от учебы время в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является доля несовершеннолетних обучающихся в возрасте от 14 до 18 лет, трудоустроенных на временные работы в свободное от учебы время, в общей численности несовершеннолетних обучающихся от 14 до 18 лет.

1.3.2.18. Субсидия в целях проведения мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях в рамках реализации региональных проектов «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», обеспечивающих достижение показателей и результатов федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на фонд оплаты труда советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях в рамках реализации.

Результатом предоставления субсидий является количество советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях.

1.3.2.19. Субсидия в целях осуществления проведения мероприятий учреждениями дополнительного образования детей в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество мероприятий, проведенных учреждениями дополнительного образования детей.

1.3.2.20. Субсидия в целях проведения мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в Городецком муниципальном округе в рамках муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество объектов образования, оснащенных отдельными составляющими систем видеонаблюдения; количество камер видеонаблюдения, установленных на объектах образования; количество объектов образования, обеспеченных металлодетекторами; количество объектов образования, на которых выполнены работы по модернизации, ремонту и монтажу ограждений; количество объектов образования, оборудованных системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами

экстренного оповещения; количество объектов образования, обеспеченных оборудованием вызова экстренных оперативных служб; количество объектов образования, оборудованных на основных входах в здания контрольно-пропускным пунктом (КПП); количество объектов образования, оборудованных охранной (охранно-пожарной) сигнализацией.

1.3.2.21. Субсидия на организацию отдыха и оздоровление детей в лагерях с дневным пребыванием в каникулярное время в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется исходя из численности детей школьного возраста, подлежащих отдыху и оздоровлению в лагерях с дневным пребыванием в каникулярное время, стоимости питания в день; количества дней пребывания детей в лагерях с дневным пребыванием в каникулярное время.

Результатом предоставления субсидий является численность детей школьного возраста, подлежащих отдыху и оздоровлению в лагерях с дневным пребыванием в каникулярное время.

1.3.2.22. Субсидия на оснащение школьных столовых в рамках реализации мероприятий по модернизации пищеблоков муниципальных общеобразовательных организаций в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество общеобразовательных организаций, в которых проведена модернизация пищеблоков.

1.3.2.23. Субсидия на организацию экологических мероприятий (конкурсы, экскурсии, конференции, экспедиции, акции) в рамках муниципальной программы «Охрана окружающей среды Городецкого муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество экологических мероприятий.

1.3.2.24. Субсидия в целях исполнения полномочий по финансовому обеспечению выплат денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций.

Размер субсидии определяется исходя из установленного размера выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций и количества получателей выплаты.

Результатом предоставления субсидии является количество советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, обеспеченных выплатой.

**1.3.3. Муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет управление культуры и туризма администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области:**

1.3.3.1. Субсидия в целях реализации маркетинговой стратегии развития культуры: исследования, издательская деятельность, участие в конференциях, семинарах, курсах в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является число посещений культурных мероприятий, проводимых учреждениями культуры и детскими школами искусств.

1.3.3.2. Субсидия в целях реализации проектов различных уровней, направленных на популяризацию государственных праздников, памятных дат, иных социально-значимых культурных направлений: участие, организация и проведение конференций, круглых столов, праздников, фестивалей, конкурсов (в т.ч. направленных на сохранение и поддержку НХП) в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является число посещений культурных мероприятий, проводимых учреждениями культуры и детскими школами искусств.

1.3.3.3. Субсидия в целях реализации проектов различных уровней, направленных на признание социально успешных семей, формирование в обществе позитивного имиджа семьи с детьми в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является число посещений культурных мероприятий, проводимых учреждениями культуры и детскими школами искусств.

1.3.3.4. Субсидия в целях проведения мероприятий различных уровней, в том числе направленных на укрепление социального статуса и социальной защищенности пожилых людей, на реализацию социокультурных потребностей, интеллектуального и творческого потенциала граждан старшего поколения, ветеранов боевых действий в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является число посещений культурных мероприятий, проводимых учреждениями культуры и детскими школами искусств.

1.3.3.5. Субсидия в целях комплексного организационно-хозяйственного обеспечения деятельности подведомственных учреждений в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является число посещений культурных мероприятий, проводимых учреждениями культуры и детскими школами искусств.

1.3.3.6. Субсидия в целях реализации маркетинговой стратегии развития туризма: исследования, рекламное и информационное обеспечение, организация и прием рекламных туров, участие в выставках, конференциях и семинарах, создание маршрутов и др. в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Городецком районе».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является туристско-информационный поток.

1.3.3.7. Субсидия в целях оснащения объектов культуры и дополнительного образования детей системами видеонаблюдения (модернизация, ремонт, замена отдельных составляющих системы видеонаблюдения) в рамках муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество объектов образования и культуры, оснащенных отдельными составляющими систем видеонаблюдения; количество камер видеонаблюдения, установленных на объектах образования и культуры.

1.3.3.8. Субсидия в целях приобретения (установки) в учреждениях культуры и дополнительного образования охранной (охранно-пожарной) сигнализации в рамках муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество объектов образования и культуры, оборудованных охранной (охранно-пожарной) сигнализацией.

1.3.3.9. Субсидия в целях оснащения учреждений культуры и дополнительного образования металлоискателями в рамках муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество объектов образования и культуры, обеспеченных металлодетекторами.

1.3.3.10. Субсидия в целях разработки электронных тематических презентаций и приобретение литературы антитеррористической направленности и по воспитанию толерантности в рамках муниципальной программы

«Профилактика терроризма и экстремизма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является количество электронных информационных материалов, распространенных в социальных сетях (группы учреждений), на сайтах округа в области противодействия идеологии терроризма и экстремизма и пропаганды ценностей добрососедства и толерантности.

1.3.3.11. Субсидия в целях развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. чел. в рамках муниципальной программы "Развитие культуры и туризма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области".

Размер субсидии, предоставляемой муниципальному учреждению культуры культурно-досугового типа, определяется по следующей формуле:

$$C_i = Q / \sum N_i \times N_i,$$

где:

$C_i$  - размер субсидии, предоставляемой муниципальному учреждению культуры культурно-досугового типа;

$Q$  - общий объем субсидии, поступившей в бюджет Городецкого муниципального округа Нижегородской области из бюджета Нижегородской области в соответствующем финансовом году;

$N_i$  - число посещений культурно-массовых мероприятий в учреждениях культурно-досугового типа в  $i$ -м учреждении (согласно статистическим данным года, предшествующего году распределения субсидии);

$\sum N_i$  - общее число посещений культурно-массовых мероприятий в учреждениях культурно-досугового типа в Городецком муниципальном округе Нижегородской области (согласно статистическим данным года, предшествующего году распределения субсидии).

Результатом предоставления субсидий является количество реализованных мероприятий по развитию и укреплению материально-технической базы домов культуры.

1.3.3.12. Субсидия в целях модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии, предоставляемой муниципальному учреждению культуры на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек, определяется по следующей формуле:

$$P_i = P \times ДЧ_i : 100\%,$$

где:

$P_i$  - размер субсидии, выделяемой в очередном финансовом году из бюджета Городецкого муниципального округа  $i$ -му муниципальному бюджетному учреждению культуры Городецкого муниципального округа Нижегородской области, на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек за счет средств федерального и областного бюджета;

$P$  - общая сумма субсидии, предоставляемой в очередном финансовом году из федерального и областного бюджета бюджету Городецкого муниципального округа на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек;

$ДЧ_i$  - доля численности населения  $i$ -го муниципального образования Нижегородской области на 1 января текущего года, рассчитанная по формуле:

$$ДЧ_i = Ч_i : Ч \times 100\%,$$

где:

$Ч_i$  - численность населения  $i$ -го муниципального образования на 1 января текущего года;

$Ч$  - общая численность населения Нижегородской области на 1 января текущего года.

Результатом предоставления субсидий является количество реализованных мероприятий по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований.

1.3.3.13. Субсидия в целях реализации проекта по проектированию туристского кода центра города в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), сведениями о планируемых к заключению контрактах.

Результатом предоставления субсидий является количество реализованных проектов по проектированию туристского центра города.

1.3.3.14. Субсидия в целях реализации проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области на 2019 - 2025 годы».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), сведениями о планируемых к заключению контрактах.

Результатом предоставления субсидий является количество реализованных проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях.

1.3.3.15. Субсидия в целях реконструкции существующих объектов озеленения общего пользования в рамках муниципальной программы «Благоустройство Городецкого муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг).

Результатом предоставления субсидий является количество реконструированных объектов озеленения общего пользования.

1.3.3.16. Субсидия в целях поощрения учреждений культуры, обеспечивших в муниципалитете максимальные совокупные объемы продаж в рамках реализации мероприятий программы «Пушкинская карта» в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на улучшение материально-технической базы.

Результатом предоставления субсидий является количество учреждений культуры, получивших поощрение за достижение максимальных объемов продаж в рамках реализации проекта «Пушкинская карта».

#### **1.3.4. Муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет управление физической культуры и спорта администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области:**

1.3.4.1. Субсидия в целях реализации проектов различного уровня, направленных на популяризацию физической культуры и спорта: участия в соревнованиях, организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, приобретения спортивного инвентаря и экипировки в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Городецкого муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется сметой расходов (расчетов) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий.

Результатом предоставления субсидий является число участников спортивно-массовых мероприятий, проведенных на территории округа.

1.3.4.2. Субсидия в целях комплексного организационно-хозяйственного обеспечения деятельности подведомственных учреждений в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Городецкого муниципального округа Нижегородской области».

Размер субсидии определяется на основании коммерческих предложений на приобретение оборудования; проектно-сметной документацией на проведение ремонтных работ.

Результатом предоставления субсидий является обеспечение доступа к объектам спорта.

1.3.4.3. Субсидия в целях проведения мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в Городецком муниципальном округе в рамках муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма в Городецком муниципальном округе Нижегородской области».

Размер субсидии определяется в соответствии со сметой расходов.

Результатом предоставления субсидий является количество объектов спорта, оснащенных отдельными составляющими систем видеонаблюдения; количество камер видеонаблюдения, установленных на объектах спорта; количество объектов

спорта, на которых выполнены работы по модернизации, ремонту и монтажу ограждений.

1.4. Перечень субсидий ежегодно утверждается правовым актом главного распорядителя бюджетных средств по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень).

В Перечне отражаются субсидии, предоставляемые учреждениям, в соответствующем финансовом году.

Перечень формируется главным распорядителем бюджетных средств в разрезе аналитических кодов субсидий, присвоенных им для учета операций с субсидиями на иные цели, по каждой субсидии, предоставляемой учреждению, с детализацией по целям предоставления субсидии.

В графе 9 Перечня «Код субсидии» код субсидии формируется с применением следующей структуры:

РРР.ТТ.0.ЦЦЦЦЦЦЦЦ.И.ППП, где

РРР - код главного распорядителя средств бюджета муниципального округа (КВСР);

ТТ - тип субсидии:

01 - госзадание;

02 - бюджетные инвестиции;

03 - субсидии на иные цели;

04 - муниципальное задание;

0 - для всех субсидий использовать 0;

ЦЦЦЦЦЦЦЦ - код целевой статьи расходов (КЦСР);

И - источник финансирования:

1 - федеральный бюджет,

2 - областной бюджет,

3 - муниципальный бюджет,

4 - бюджет поселений;

5 - иные источники;

ППП - порядковый номер субсидии на иные цели / муниципального задания (001 - 999).

Перечень используется при доведении до учреждений конкретного Перечня Субсидий в составе соглашений о предоставлении субсидий и представляется в управление финансов администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области в срок до 1 апреля текущего финансового года.

Внесение изменений в Перечень осуществляется по решению главного распорядителя бюджетных средств с доведением соответствующих изменений до управления финансов администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

Внесение изменений в Перечень после 1 октября текущего финансового года производится в случаях, когда средства субсидий могут быть использованы до конца текущего финансового года.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии учреждение представляет главному распорядителю бюджетных средств следующие документы (сведения):

а) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию исходя из цели предоставления субсидии;

б) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектная ведомость, предварительная смета расходов в случае, если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

в) программа мероприятий в случае, если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

г) сведения о планируемом к приобретению имуществе в случае, если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

д) сведения о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

е) иную информацию, подтверждающую потребность Учреждения в осуществлении расходов, в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств рассматривает представленные учреждением документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Учреждению в течение 25 календарных дней со дня поступления документов.

В случае отказа в предоставлении субсидии учреждение вправе повторно представить главному распорядителю бюджетных средств документы, предусмотренные в пункте 2.1 Порядка, после устранения замечаний, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем получения отказа по основаниям, указанным в подпунктах «а-в» подпункта 2.4 настоящего Порядка.

2.3. Предоставление субсидии осуществляется при условии соблюдения учреждением на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, следующих требований:

а) у учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий

по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Нижегородской области, администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

2.4. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

- а) неисполнение условий, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;
- б) непредставление (представление в неполном объеме) учреждением документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;
- в) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;
- г) отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главному распорядителю бюджетных средств.

2.5. В целях предоставления субсидий между главным распорядителем бюджетных средств и учреждением заключается **соглашение** в соответствии с типовой формой, утверждаемой управлением финансов администрации Городецкого муниципального округа (далее - соглашение), содержащее в том числе следующие положения:

а) цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих программ, проектов;

б) размер субсидии или порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения и (или) иная информация исходя из целей предоставления субсидии),

и источник ее получения, за исключением случаев, когда размер субсидии определен решением о бюджете, решениями Правительства Российской Федерации, Правительства Нижегородской области, администрации Городецкого муниципального округа;

в) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), указанных в подпункте «а» пункта 2.5 настоящего Порядка (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации таких программ, проектов), и показателей, необходимых для достижения

результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации);

г) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

д) сроки (график) перечисления субсидии;

е) сроки (периодичность) и формы представления отчетности;

ж) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

з) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

и) основания для досрочного прекращения соглашения по решению главного распорядителя бюджетных средств в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

1) реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

2) нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;

к) запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

л) иные положения (при необходимости).

2.6. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных проектов, региональных проектов, государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), указанных в подпункте «а» пункта 2.5 настоящего Порядка (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации таких программ, проектов), и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации).

Результатом предоставления субсидий является достижение целей ее предоставления, указанных в подпунктах «а», «б», «в», «е», «ж», «и» пункта 1.3 настоящего Порядка.

Для целей, указанных в подпунктах «г», «д», «з» пункта 1.3 настоящего Порядка, определения конкретных результатов не требуется.

При предоставлении субсидий в соответствии с подпунктами «а», «б», «в» пункта 1.3 настоящего Порядка неотъемлемой частью детализации целей предоставления субсидий, приводимых в перечне субсидий в составе соглашений о предоставлении субсидий, являются перечни приобретаемых учреждением за счет субсидии основных средств (с учетом оснащенности и модернизации учреждения и сроков износа основных средств) и перечень подлежащих капитальному ремонту объектов недвижимости, используемых учреждением для обеспечения целей деятельности.

Требования, установленные пунктом 2.1 настоящего Порядка, не применяются при предоставлении субсидий на:

- а) осуществление выплат физическим лицам;
- б) осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения;
- в) предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;
- г) предупреждение терроризма и ликвидацию последствий проявлений терроризма;
- д) погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, требованиям налоговых органов;
- е) возмещение затрат, а также недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ и оказанием услуг;
- ж) в иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Нижегородской области и администрации Городецкого муниципального округа.

2.7. Соглашение заключается на срок действия доведенных Учредителю лимитов бюджетных обязательств на предусмотренные цели и до полного исполнения предусмотренных соглашением обязательств.

2.8. Изменения в соглашение вносятся путем заключения дополнительного соглашения к нему по мере необходимости, в том числе в случаях уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной управлением финансов администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области. Условия и порядок заключения дополнительных соглашений к Соглашению указываются в Соглашении.

2.9. Субсидии, подлежащие в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, перечисляются на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в управлении финансов администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

2.10. Субсидии, не подлежащие в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, перечисляются на лицевой счет, открытый учреждению в управлении финансов администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области для учета операций со средствами, поступающими учреждениям, или на расчетный счет, открытый автономному учреждению в кредитной организации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в срок и в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением (информацией о предоставлении субсидии).

### **III. Требования к отчетности**

3.1 Учреждение в соответствии с порядком представления отчетности, определенным заключенным соглашением:

а) ежеквартально в срок не позднее 5 рабочих дней месяца, представляет отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

б) ежегодно в срок не позднее 20 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, представляет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;

в) ежегодно в срок не позднее 20 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, представляет отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

3.2. В рамках заключенного соглашения главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать дополнительные формы представления учреждением указанной отчетности и сроки их представления.

3.3. Главный распорядитель бюджетных средств принимает отчет в сроки, установленные в соглашении, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем его представления учреждением.

3.4. Главный распорядитель бюджетных средств проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном управлением финансов администрации Городецкого муниципального округа (за исключением субсидий, предоставляемых в порядке возмещения затрат (недополученных доходов), при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии).

### **IV. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий, ответственность за их несоблюдение**

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидий, установленных Порядком, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченными органами муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет муниципального округа:

- на основании требования главного распорядителя бюджетных средств  
- в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

- на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае недостижения значений результатов, установленных Порядком, средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результатов, подлежат возврату в бюджет муниципального округа на основании требования главного распорядителя бюджетных средств - в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

4.4. В случае наличия в текущем финансовом году потребности у учреждения в направлении полностью или частично остатков субсидий, не использованных учреждением по состоянию на 1 января текущего финансового года (далее - остатки субсидий), на цели, ранее установленные условиями предоставления субсидий, учреждение не позднее 10 апреля текущего финансового года направляет информацию о неисполненных обязательствах учреждения, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки субсидий, и направлениях их использования с представлением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.5. Главный распорядитель бюджетных средств (учреждение, осуществляющее в установленных случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального округа) принимает решение об использовании учреждением полностью или частично остатков субсидий (далее - решение об использовании остатков субсидий) путем согласования с управлением финансов администрации Городецкого муниципального округа в соответствии с пунктами 4.7 и 4.8 настоящих Правил информации о неисполненных обязательствах.

4.6. Решение об использовании остатков субсидий в размере, не превышающем размер неисполненных обязательств учреждения, принимается на основе обязательств, принятых до начала текущего финансового года и подлежащих оплате в отчетном финансовом году.

В случае если учреждение приняло обязательства до начала текущего финансового года в связи с расторжением ранее заключенных контрактов (договоров) по соглашению сторон, решению суда или из-за одностороннего отказа стороны такого контракта (договора) от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, в том числе в связи с введением процедур, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве) поставщика (подрядчика, исполнителя), решение об использовании остатков субсидий принимается на основании обязательств, принятых до начала текущего финансового года и подлежащих оплате в текущем финансовом году.

Требование о наличии неисполненных обязательств не распространяется на не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, являющихся источником финансового обеспечения выплат, осуществляемых на возвратной основе, и на остатки субсидий, предоставление которых осуществлялось в отчетном финансовом году с применением казначейского обеспечения обязательств, решения об использовании которых принимаются в размере, не превышающем размер указанных остатков.

4.7. Информация о неисполненных обязательствах направляется главным распорядителем бюджетных средств (учреждением, осуществляющим

в установленных случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального округа) на согласование в управление финансов администрации Городецкого муниципального округа не позднее 20 апреля текущего финансового года.

4.8. Управление финансов администрации Городецкого муниципального округа согласовывает информацию о неисполненных обязательствах не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем ее получения, либо возвращает ее без согласования по основаниям, предусмотренным порядком формирования информации о неисполненных обязательствах (с указанием причины, по которой она не может быть согласована).

4.9. В случае если предоставление субсидии в отчетном финансовом году осуществлялось с казначейским сопровождением в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств учреждения, информация о неисполненных обязательствах формируется учреждением в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка не позднее 10 февраля текущего финансового года и направляется в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка в управление финансов администрации Городецкого муниципального округа не позднее 20 февраля текущего финансового года.

4.10. В случае поступления учреждению в текущем финансовом году средств по произведенным учреждением до начала текущего финансового года выплатам, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), учреждение не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности, формирует информацию об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

4.11. На основании сформированной учреждением в соответствии с пунктом 4.10 настоящего Порядка информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности главный распорядитель бюджетных средств (учреждением, осуществляющим в установленных случаях функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального округа) в соответствии с порядком формирования информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности принимает решение об использовании учреждением средств от возврата дебиторской задолженности не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности.

4.12. Решение об использовании учреждением средств от возврата дебиторской задолженности принимается в случае поступления средств в связи с:

а) изменением условий или расторжением в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации ранее заключенных учреждениями контрактов (договоров), в том числе в связи с введением процедур, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве) поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) реализацией требований обеспечения исполнения заключенных учреждениями контрактов (договоров);

в) возвратом в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах излишне уплаченных сумм налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов;

г) возвратом в текущем финансовом году отклоненного кредитной организацией платежа учреждения, осуществленного в отчетном финансовом году (в том числе по причине неверного указания реквизитов платежа);

д) возвратом выданных займов, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии.

4.13. Остатки субсидий (средства от возврата дебиторской задолженности), в отношении которых принято решение об их использовании, могут быть использованы учреждением на ранее установленные цели предоставления субсидий.

4.14. Остатки субсидий (средства от возврата дебиторской задолженности), в отношении которых не принято решение об их использовании, подлежат перечислению в бюджет муниципального округа, до 15 февраля года, следующим за годом получения субсидии.

4.15. Субсидии могут быть направлены на возмещение расходов по операциям, содержание которых соответствует целям предоставления субсидий, произведенных учреждениями за счет средств от приносящей доход деятельности и субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в размере произведенных расходов, подтвержденных в соответствии с порядком санкционирования расходов.

4.16. При реорганизации учреждения в форме слияния или присоединения в соглашение реорганизуемого учреждения вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороной в соглашении учреждения, являющегося правопреемником.

4.17. При реорганизации учреждения в форме выделения в соглашение реорганизуемого учреждения вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части уменьшения объема субсидии и значений результатов предоставления субсидии с учетом объема субсидий и значений результатов предоставления субсидий, устанавливаемых соглашениями, заключаемыми с вновь образованными юридическими лицами.

4.18. При реорганизации учреждения в форме разделения соглашение реорганизуемого учреждения прекращается путем формирования уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных учреждением обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

4.19. Объем субсидий, предоставляемых вновь образованным юридическим лицам, формируется путем разделения объема субсидии, предоставленной учреждению, прекращающему свою деятельность в результате реорганизации путем разделения, с учетом значений результатов предоставления субсидии, устанавливаемых соглашениями, заключаемыми с вновь образованными юридическими лицами.

Объем субсидии, предоставленной учреждению, прекращающему свою деятельность в результате реорганизации, принимает нулевое значение.

После завершения реорганизации объем субсидий, предоставляемых реорганизованным учреждениям, должен соответствовать объему субсидий, предоставленных учреждениям до начала реорганизации.

4.20. При изменении в течение текущего финансового года типа муниципального бюджетного или автономного учреждения на казенное соглашение прекращается путем формирования уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных учреждением обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия. Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату в бюджет.

4.21. При ликвидации учреждения в течение текущего финансового года соглашение прекращается путем формирования уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных учреждением обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия. Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату в федеральный бюджет.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к Порядку предоставления из бюджета  
Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области муниципальным  
бюджетным и муниципальным автономным  
учреждениям субсидий на иные цели

**Перечень Субсидий**

| № п/п | Наименование Субсидии | Код Субсидии<br><1> | Направление<br>расходования<br>средств Субсидии<br><2> | Сведения о<br>нормативных<br>правовых<br>актах <3> | Код по бюджетной классификации<br>(по расходам местного бюджета<br>на предоставление Субсидии) |                      |                   |              |                 |               |     |
|-------|-----------------------|---------------------|--|--|--|----------------------|-------------------|--------------|-----------------|---------------|-----|
|       |                       |                     |  |  | код<br>главы   | раздел,<br>подраздел | целевая<br>статья | вид расходов | код по<br>КОСГУ | доп.<br>класс | ДКР |
| 1     | 2                     | 3                   | 4  | 5  | 6  | 7                    | 8                 | 9            | 10              | 11            | 12  |
|       |                       |                     |  |  |  |                      |                   |              |                 |               |     |
|       |                       |                     |  |  |  |                      |                   |              |                 |               |     |
|       |                       |                     |  |  |  |                      |                   |              |                 |               |     |

-----

<1> Код субсидии формируется с применением следующей структуры:

RRR.ТТ.0.ЦЦЦЦЦЦЦЦ.И.ППП, где

RRR - код главного распорядителя средств бюджета муниципального округа (КВСР);

ТТ - тип субсидии:

01 - госзадание;

02 - бюджетные инвестиции;

03 - субсидии на иные цели;

04 - муниципальное задание;

0 - для всех субсидий использовать 0;

ЦЦЦЦЦЦЦЦ - код целевой статьи расходов (КЦСР);

И - источник финансирования:

1 - федеральный бюджет,

2 - областной бюджет,

3 - муниципальный бюджет,

4 - бюджет поселений,

5 - иные источники;

ППП - порядковый номер субсидии/муниципального задания (001 - 999).

<2> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. Включает наименование конкретных мероприятий: наименование объектов капитального и текущего ремонта с реквизитами, позволяющими идентифицировать данный объект, в том числе фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ), укрупненного перечня работ, перечень планируемых к приобретению основных средств, в том числе оборудования, транспортных средств и иных, приобретение программного обеспечения и других конкретных направлений расходов и иная актуальная информация.

<3> Указываются сведения о муниципальных нормативных правовых актах, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).